Überarbeiten und fertigstellen



5.5 Checkliste: Sind alle Teile dran?

Diese Checkliste steht Ihnen auf der Website des Verlages unter www.hpt.at/200471 zum Download zur Verfügung. Vgl. auch http://www.diplomarbeiten-bbs.at/

Checkliste DA	siehe Seite	
Titelblatt	80	
Erklärung über die Eigenständigkeit der Bearbeitung		
*Abstract (deutsch/englisch oder Fremdsprache)	80	
Vorwort	80	
*Inhaltsverzeichnis mit Seitenzahlen	79	
ggf. Danksagung		
*1 Einleitung	80	
2 bis (zum Beispiel) 5 (Hauptteil mit Gliederungen in einzelne Kapitel und Unterkapitel: 2.1, 2.2)	57	
*6 Schluss/Zusammenfassung	80	
Literatur- und/oder Quellenverzeichnis	87	
Abbildungsverzeichnis	87	
Tabellenverzeichnis		
Abkürzungsverzeichnis		
Begleitprotokoll		
Anhang (Interviews, Pläne,)		
Dokumentation des Gesamtprojekts (Projektmanagement)		

^{*} werden von allen Teammitgliedern gemeinsam verfasst – die anderen Teile müssen den jeweiligen Verfassern/ Verfasserinnen namentlich zugeordnet werden können, also werden die jeweiligen Verfasser/Verfasserinnen in den jeweiligen Kapiteltiteln des Hauptteils (und auch im Inhaltsverzeichnis) genannt (z. B. in Klammer)