

Ein Cover Letter ist ein einleitendes Begleitschreiben, das sich an die Leser/innen richtet. Seine Aufgabe ist es, das Portfolio und den Arbeitsprozess vorzustellen. Zugleich ist er ein wichtiges Instrument der Selbstreflexion des Verfassers/der Verfasserin.

Die Hauptaufgabe des Cover Letters ist es also, den Leser/innen eine Einführung in das Portfolio zu bieten, sowie den Verfasser/die Verfasserin zum Nachdenken über die eigene Arbeit anzuregen.

Was der Cover Letter enthalten soll:

- eine **sehr** knappe Vorstellung der einzelnen Beiträge
- Reflexion der Portfolio-Arbeit, d. h.

Leitfragen für den Cover Letter könnten sein:

- Was ist das, das sich im Portfolio befindet?
- Welche Lernfortschritte und Kompetenzzuwächse werden wodurch dokumentiert?
- Welche Einsichten, welchen Wissenszuwachs haben Sie gewonnen?
- Kommentar der Schwerpunkte der Arbeit (sofern es Schwerpunkte gibt)
- Stärken (z. B. einzelner Beiträge) erläutern
- Reflexion und Kommentar der Portfolio-Arbeit insgesamt
- Bewertung des Jahresportfolios
- Ausblick:
 - An welchen persönlichen Fähigkeiten und Kompetenzen soll (im kommenden Jahr) weitergearbeitet werden?
 - Gibt es Defizite, an denen gearbeitet werden soll? Welche?
 - Welche inhaltlichen Bereiche sollen im nächsten Jahr erschlossen werden?
- „Was ich außerdem sagen wollte ...“