7.4.7 Dokumentvorlagen

Aufgabenstellung:

☐ *Erstellen Sie eine Dokumentvorlage für Geschäftsbriefe mit Vordruck unter Beachtung der Richtlinien für Textgestaltung ÖNORM A1080. Siehe dazu Kap. 7.7, Seite 173*

Elektronikhandel
G. Hausner OHG
Industriestraße 17
1220 Wien
Telefon: +43 1 350 88 27-0
Fax: +43 1 350 88 27-13
Internet: egh-hausner.at

Platzhalter für Empfänger

Datum: JJJJ-MM-TT
Zeichen: Ihr Kurzzeichen
Bearbeiter: Ihr Name
Telefon: +43 1 350 88 27-10
E-Mail: ihrname@hausner.at

Betreff

Anrede

Brieftext - Beginn

Brieftext - Ende

Mit freundlichen Grüßen

Elektronikhandel
G. Hausner OHG

i. V. Ihr Name

	Ziel erreicht?	ja	nein
	Ich kann Dokumentvorlagen erstellen.	☐	☐