

12.1.5 – 12.1.9 Zellen formatieren –
Einfache Funktionen



Aufgabenstellung:

Dateneingabe und Formatierung:

Geben Sie in einer neuen Exceldatei die folgenden Daten in das Tabellenblatt „Tabelle1“ ein, und formatieren Sie diese wie in der Angabe. Geben Sie die Daten wie angegeben ein. Lesen Sie dazu das Kapitel 12.1.5

Summenfunktion:

Berechnen Sie die Gesamtausgaben (siehe dazu Kap. 12.1.9 – Einfache Funktionen)

	A	B
1	Monatliche Verbrauchsausgaben der privaten Haushalte 2009/10	
2	Ausgabengruppen	Haushaltsausgaben in Euro
3	Ernährung, alkoholfreie Getränke	352,00 €
4	Alkoholische Getränke, Tabakwaren	71,10 €
5	Bekleidung, Schuhe	166,00 €
6	Wohnen, Energie	691,00 €
7	Wohnungsausstattung	202,00 €
8	Gesundheit (Medikamente, Arzt, Spital)	102,00 €
9	Verkehr (KFZ, Öffentliche Verkehrsmittel)	436,00 €
10	Kommunikation (Postgebühren, Telefon, Internet)	49,30 €
11	Freizeit, Sport, Hobby	371,00 €
12	Bildung	27,80 €
13	Café, Restaurant	167,00 €
14	Sonstige Ausgaben (Körperpflege, Soziale Dienste, Versicherungen)	271,00 €
15	VERBRAUCHSAUSGABEN INSGESAMT	2.906,20 €
16		
17		
18	Quelle: STATISTIK AUSTRIA Konsumerhebung 2009/10	

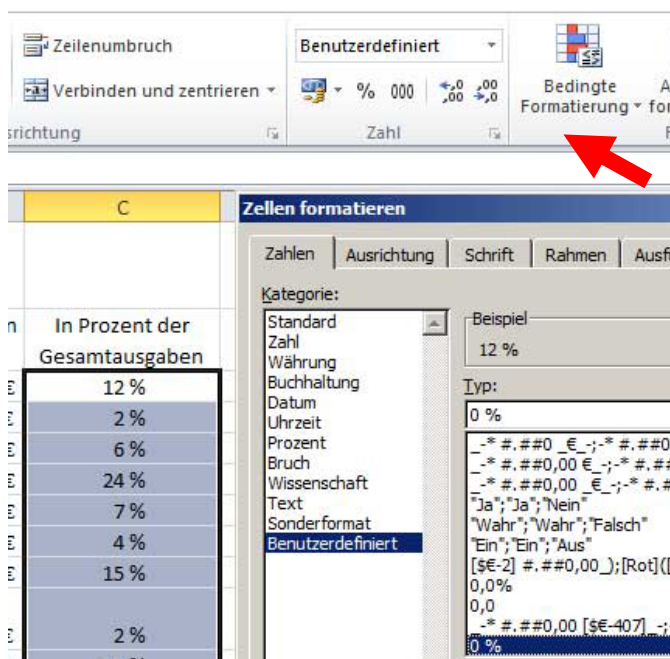
Benennen Sie dieses Tabellenblatt in „Verbrauchsausgaben“ um.

Zellbezüge:

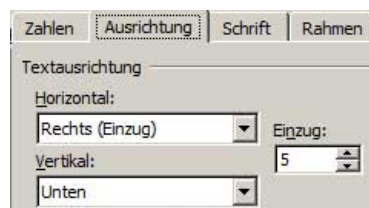
Berechnen Sie in der Spalte C die Prozentwerte der einzelnen Ausgabengruppen von den Gesamtausgaben und formatieren Sie diese Spalte mit Prozentzeichen. Beachten Sie dabei den absoluten Bezug (siehe dazu Kapitel 12.1.8 - Zellbezüge).

Hinweis: Da lt. ÖNORM A1080 Richtlinien für Textgestaltung zwischen einer Zahl und dem Prozentzeichen ein Leerschritt sein sollte, definieren Sie ein „benutzerdefiniertes“ Format für die Prozentwerte, indem Sie zwischen 0 und % einen Leerschritt eingeben. Außerdem sollte die Prozentzahl zwar rechtsbündig, jedoch ca. in der Mitte der Spalte stehen. – siehe Screenshots auf der folgenden Seite!

□ **Benutzerdefiniertes Format:**



Prozentzahlen ausrichten:



□ **Bedingte Formatierung:**

Formatieren Sie alle Prozentsätze, die höher als 10 % sind, hellrot.

	A	B	C
1	Monatliche Verbrauchsausgaben der privaten Haushalte 2009/10		
2	Ausgabengruppen	Haushaltsausgaben in Euro	In Prozent der Gesamtausgaben
3	Ernährung, alkoholfreie Getränke	352,00 €	12 %
4	Alkoholische Getränke, Tabakwaren	71,10 €	2 %
5	Bekleidung, Schuhe	166,00 €	6 %
6	Wohnen, Energie	691,00 €	24 %
7	Wohnungsausstattung	202,00 €	7 %
8	Gesundheit (Medikamente, Arzt, Spital)	102,00 €	4 %
9	Verkehr (KFZ, Öffentliche Verkehrsmittel)	436,00 €	15 %
10	Kommunikation (Postgebühren, Telefon, Internet)	49,30 €	2 %
11	Freizeit, Sport, Hobby	371,00 €	13 %
12	Bildung	27,80 €	1 %
13	Café, Restaurant	167,00 €	6 %
14	Sonstige Ausgaben (Körperpflege, Soziale Dienste, Versicherungen)	271,00 €	9 %
15	VERBRAUCHSAUSGABEN INSGESAMT	2.906,20 €	100 %
16			
17			
18	Quelle: STATISTIK AUSTRIA Konsumerhebung 2009/10		


□ **Speichern Sie die Arbeitsmappe unter „Konsumerhebung2009“.**

- Kopieren Sie die Tabelle „Verbrauchsausgaben“. Benennen Sie die Tabelle in „Meine Ausgaben“ um und ändern Sie die Aufstellung mit Ihren eigenen Ausgaben (verwenden Sie nur die Ausgabengruppen, die Sie betreffen bzw. passen Sie die Ausgabengruppen an) und berechnen Sie den Prozentsatz der einzelnen Ausgabengruppen.
- Stellen Sie Ihren Ausgaben die Einnahmen gegenüber. Sollte sich ein Defizit ergeben, so ist dies rot zu formatieren.

Lösungsvorschlag:

	A	B	C
1	Meine monatlichen Verbrauchsausgaben		
2	Ausgabengruppen	Ausgaben in Euro	In Prozent der Gesamtausgaben
3	Ernährung, alkoholfreie Getränke	40,00 €	17 %
4	Tabakwaren	71,10 €	31 %
5	Bekleidung, Schuhe	30,00 €	13 %
6	Öffentliche Verkehrsmittel	7,60 €	3 %
7	Kommunikation (Telefon, Internet)	15,00 €	7 %
8	Freizeit, Sport, Hobby	20,00 €	9 %
9	Bildung	5,00 €	2 %
10	Café, Restaurant	40,00 €	17 %
11	VERBRAUCHSAUSGABEN INSGESAMT	228,70 €	100 %
12			
13	Taschengeld	200,00 €	
14	Defizit	- 28,70 €	
15			

- Speichern Sie die Datei unter „Ausgabenstatistik“.

	Ziel erreicht?	ja	nein
	Ich kann Daten in eine Exceltabelle eingeben.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ich kann Tabellen kopieren und umbenennen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ich kann Zellen und Daten formatieren.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ich kann bedingte Formatierungen definieren.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ich kann mit absoluten Zellen rechnen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>